

ใบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  
ตำแหน่งประเภท วิชาการ (แบบ ป.5)

**ใบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์**  
**ตำแหน่งประเภทวิชาการ (แบบ ป.5)**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์**

**ก. ข้อมูลพื้นฐาน**

หน่วยงาน(คณะ/สำนัก/สถาบัน) ..... งาน/กลุ่มงาน/สาขาวิชา .....

ชื่อผู้รับการประเมิน .....

ตำแหน่งประเภท  ข้าราชการ  พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  พนักงานราชการ  ลูกจ้างประจำ  
ตำแหน่ง..... เงินเดือน .....

เลือกประเมินผลการปฏิบัติงาน  คณะ..... สำนัก/สถาบัน.....ตำแหน่ง.....

ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบประเมิน  ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)  ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)

มาสาย.....วัน ขาดราชการ.....วัน ลา.....วัน (ลาป่วย .....วัน , ลาอื่น ๆ .....วัน)

**ข. ข้อตกลงการปฏิบัติงาน**

1. บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ค่าคาดหวัง
2. คณาจารย์ จะต้องมีภาระงานขั้นต่ำ 35 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
3. คณาจารย์ จะต้องปฏิบัติภาระงานหรือ งานสอน ไม่น้อยกว่า 12 คาบ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
4. คณาจารย์ จะต้องมีงานวิจัย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในระยะเวลา 3 ปี
5. คณาจารย์ ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ นอกเหนือจากภาระงานสอนและจะต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้
  - 5.1 งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ
  - 5.2 ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ
  - 5.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปี ละหนึ่งรายการ หรือ
  - 5.4 บทความทางวิชาการ ปีละสองรายการ หรือ
  - 5.5 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ที่เทียบเท่า ตามประกาศของมหาวิทยาลัย
6. คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ นอกเหนือจากภาระงานสอนแล้วจะต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้
  - 6.1 งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละสองรายการ หรือ
  - 6.2 ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละสองรายการ หรือ
  - 6.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละสองรายการ หรือ
  - 6.4 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ที่เทียบเท่า ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

7. คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ นอกเหนือจากภาระงานสอน แล้วจะต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็น ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- 7.1 งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 7.2 ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละสองรายการ หรือ
- 7.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละหนึ่งรายการ
- 7.4 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ เทียบเท่า ตามประกาศมหาวิทยาลัย

8. งานประกันคุณภาพการศึกษา งานการรับตรวจการประเมินหน่วยงานและมหาวิทยาลัยทุกเรื่องถือเป็นความ รับผิดชอบร่วมกันที่ต้องสนับสนุนข้อมูลและเข้าประชุม

9. ภาระงานอื่น ๆ .....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน วัน เดือน ปี.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน วัน เดือน ปี.....

**ค. ผลการปฏิบัติงาน**

1. ปริมาณงานสอนและนิเทศนักศึกษา

- สอนนักศึกษาภาคปกติรายวิชา.....รวมจำนวน.....คาบ/สัปดาห์ คิดเป็นภาระงาน.....ภาระงาน
- นิเทศนักศึกษาจำนวน.....คน คิดเป็นภาระงาน.....ภาระงาน

1.2 งานบริการวิชาการ (ระบุ) ..... คิดเป็นภาระงาน.....ภาระงาน

1.3 งานวิจัย (ระบุชื่อเรื่องและปีที่ทำ) ..... คิดเป็นภาระงาน.....ภาระงาน

1.4 งานพัฒนานักศึกษา (ระบุ) ..... คิดเป็นภาระงาน.....ภาระงาน

1.5 งานสนับสนุนการบริหาร (ระบุชื่องานและตำแหน่ง) ..... คิดเป็นภาระงาน.....ภาระงาน

2. คุณภาพงาน แขนงเพิ่มสะสมงานและภาพถ่ายประกอบ .....

.....  
.....

**ง. แผนพัฒนาตนเอง**

ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องพัฒนา.....

วิธีการพัฒนา.....

ช่วงเวลาที่ต้องพัฒนา.....

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ก. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

สมรรถนะหลัก	ระดับคะแนน ที่คาดหวัง	น้ำหนัก คะแนน	ผลการประเมิน	คะแนนที่ได้
<b>สมรรถนะหลักของบุคลากร (เกณฑ์การประเมินจากแบบ กส.1)</b>				
1. จริยธรรม	3	0.06		
2. มุ่งเน้นผู้รับบริการ	3	0.04		
3. การทำงานเป็นทีม	3	0.06		
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการ พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	3	0.06		
5. ความรับผิดชอบ	3	0.06		
6. ความสามารถการปรับตัว	3	0.06		
7. ความใส่ใจในคุณภาพ	3	0.06		
<b>รวม</b>		<b>0.40</b>		
<b>สมรรถนะประจำสายงาน (เกณฑ์ประเมินจากแบบ กส.3)</b>				
1. ทักษะในการแก้ปัญหา	3	0.1		
2. ความสามารถประสานงาน	3	0.1		
3. แรงจูงใจสู่ความสำเร็จ	3	0.1		
4. การรักษาระเบียบวินัยและ จรรยาบรรณ	3	0.15		
5. ความอดุสาหะ	3	0.15		
<b>รวม</b>		<b>0.60</b>		
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>1.00</b>		

ข. ผลสัมฤทธิ์ของงาน

องค์ประกอบการประเมิน (เกณฑ์จากแบบประเมิน กศ.2)	ระดับคะแนนที่คาดหวัง	น้ำหนัก	ผลการประเมิน	คะแนนที่ได้
1. ภาระงานสอน	3	0.2		
2. คุณภาพภาระงานสอน	3	0.4		
3. คุณภาพภาระงานด้านการวิจัย	3	0.1		
4. ภาระงานด้านการพัฒนาวิชาการ	3	0.1		
5. ปริมาณภาระงานอื่น ๆ*	3	0.1		
6. คุณภาพภาระงานอื่น ๆ *	3	0.1		
<b>รวม</b>		<b>1.00</b>		

\* ให้ผู้บังคับบัญชาจัดทำข้อตกลงและเกณฑ์การประเมิน

ค. สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนัก	คะแนนที่ได้รวม
องค์ประกอบที่ 1: ผลสัมฤทธิ์ของงาน	3.00	0.7	
องค์ประกอบที่ 2 : พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ - สมรรถนะหลัก - สมรรถงานประจำสายงาน	3.00	0.3	
<b>รวม</b>		<b>1.00</b>	

ผู้รับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาผลการปฏิบัติงานรายบุคคลแล้ว

ลงชื่อ..... วันที่.....

ผู้ประเมิน  ได้แจ้งผลการประเมิน และผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบ

ลงชื่อ..... วันที่.....

ได้แจ้งผลการประเมิน เมื่อวันที่.....แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

โดยมี.....เป็นพยาน ลงชื่อ..... วันที่.....

ผู้บังคับบัญชา  เห็นด้วยกับผลการประเมิน  ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมิน ดังนี้

.....

ลงชื่อ..... วันที่.....

คณะกรรมการกลั่นกรอง  เห็นด้วยกับผลการประเมิน  ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมิน ดังนี้

.....

ลงชื่อ..... วันที่.....