

องค์ความรู้ที่ 1 ด้านการผลิตบัณฑิต

ส่วนที่ 1 รายละเอียดองค์ความรู้

ชื่อองค์ความรู้ : การพัฒนาบัณฑิต
หน่วยงานผู้รับผิดชอบองค์ความรู้ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคมและประเทศชาติ
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้: เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้ได้คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ทุกโครงการ/กิจกรรมมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และทุกโครงการ/กิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ส่วนที่ 2 กิจกรรมการจัดความรู้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ -ประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบ คัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาเป็นตัวอย่าง	ต.ค. 61	1.มีการจัดทำสื่อออนไลน์ อย่างน้อย 1 หลักสูตร 1 รายวิชา 2.มีคณาจารย์ได้รับการ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้สูงขึ้นร้อยละ 25 ของ คณาจารย์ทั้งหมด 3.มีวิทยากรมืออาชีพ อย่างน้อย 2 คน	1.มีการจัดทำสื่อ ออนไลน์ อย่างน้อย 1 หลักสูตร 1 รายวิชา 2.มีคณาจารย์ได้รับ การกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการให้สูงขึ้นร้อยละ 25ของคณาจารย์ทั้งหมด 3.มีวิทยากรมืออาชีพ อย่างน้อย 2 คน	ห้องประชุม	-สนง.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ -รวบรวมโครงการให้ความรู้และรายชื่อ	พ.ย. 61	- จำนวนโครงการให้ความรู้ ของอาจารย์	อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม	คอมพิวเตอร์	-สนง.

	ผู้เชี่ยวชาญ		- จำนวนรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ			
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	พ.ย. 61	มีWebsite เพื่อเป็นช่องทางให้อาจารย์ได้แสดงความคิดเห็น	อย่างน้อย Website	Website คณะมนุษยฯ	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
4	การประเมินผลและกลั่นกรองความรู้ -ประชุมกำหนดตัวบุคคลที่จะเป็นวิทยากรและจัดเตรียมเอกสารการประชุมสัมมนา	พ.ย.- ธ.ค. 61	ผลการประเมินการกลั่นกรองความรู้	มีวิชาที่สอนด้วยวิธี Active Learning อย่างน้อย 2 วิชา	อุปกรณ์สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
5	การเข้าถึงความรู้ -การนำเอกสารการอบรมมาเผยแพร่โดยการจัดพิมพ์เป็นเอกสารแจกให้อาจารย์ก่อนการเข้าร่วมประชุมสัมมนา	ม.ค. 62	-รายงานการประชุม	-มีเอกสารประกอบการอบรม -มีการบันทึกเป็น video	เอกสารประกอบ	-สนง. -ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -จัดกิจกรรมเรื่อง 1.กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการทำสื่อออนไลน์ตามตามศาสตร์วิชาของหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 2.กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์จัดทำสื่อการสอนออนไลน์ตามศาสตร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3.กิจกรรมจัดการเรียนการสอน	ม.ค. – มี.ค. 62	-ค่าเฉลี่ยของจำนวนผู้เข้าอบรมที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน -มีWeb board เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนความรู้	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนผู้เข้าอบรม	แบบประเมินความสำเร็จ	-สนง. -ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

	นักศึกษาในศตวรรษที่ 21 หนึ่งหลักสูตร 3 โครงการ (Project- base online)					
7	การเรียนรู้ -มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการ พัฒนาการเรียนการสอน	เม.ย. – ก.ย. 62	-แบบประเมินความสำเร็จ --มีWeb board เพื่อใช้ในการ แลกเปลี่ยนความรู้	คะแนนความพึงพอใจของ นักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ ผู้สอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3.51	การประเมินอาจารย์ ผู้สอนโดยคณะ	-สนง.

ส่วนที่ 3 กระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ม.ค.- มี.ค. 62	- ประชุมเตรียมความพร้อม อย่างน้อย 1 ครั้ง	จำนวน 1 ครั้ง จากการจัด ศึกษาหาความรู้	ห้องเรียน/ปฏิบัติการ	-สนง.
2	การสื่อสาร	ก.พ.- มี.ค. 62	จำนวนช่องทางในการสื่อสาร -Websit KM ของคณะฯ - Web board	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	อุปกรณ์สำนักงาน และระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	-ธุรการคณะ -เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์
3	กระบวนการและเครื่องมือ	มี.ค. – เม.ย. 62	-ประชุมจัดระบบการจัดการ ความรู้ของคณะฯ	ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	-รายงานการประชุม -ระบบเครือข่าย	-ผู้บริหาร -ผู้รับผิดชอบ

องค์ความรู้ที่ 2 ด้านการวิจัย

ส่วนที่ 1 รายละเอียดองค์ความรู้

ชื่อองค์ความรู้: งานวิจัยและเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
หน่วยงานที่รับผิดชอบองค์ความรู้ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : การสร้างสรรค์นวัตกรรมและพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เทคนิคการเขียนผลงานวิชาการให้ได้มาตรฐาน จำนวนงานวิจัย และทุนสนับสนุนเพิ่มมากขึ้น
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : จำนวนงานวิจัยอย่างน้อยร้อยละ 18 และจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันรายหัวเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 25,000 บาท

ส่วนที่ 2 กิจกรรมการจัดการความรู้

ลำดับ	กิจกรรม (ระบุรายละเอียด)	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ -ประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบคัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาเป็นตัวอย่าง	ต.ค. 61	-อบรมให้ความรู้ด้านการวิจัย	จำนวนผู้ได้รับ ทุนวิจัย 30 คน	ห้องประชุม	-สนง.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ -รวบรวมโครงการให้ความรู้และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	พ.ย. 61	-จัดระบบการเข้าถึงงานวิจัยให้แก่ อาจารย์ผู้ได้รับทุน	อย่างน้อย 1 ระบบ	คอมพิวเตอร์	-ผู้รับผิดชอบ โครงการ
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ -ประชุมผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหัวข้อ ฝึกอบรม	พ.ย. 61	-มีระบบฐานข้อมูลการวิจัยของคณะ	อย่างน้อย 1 ระบบ	คอมพิวเตอร์	-เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์

4	การประเมินผลและกลั่นกรองความรู้ -ประชุมกำหนดตัวบุคคลที่จะเป็นวิทยากรและ จัดเตรียมเอกสารการอบรม	พ.ย.- ธ.ค. 61	-รายชื่อวิทยากร -เอกสารประกอบการอบรม	-อย่างน้อย 1 รายชื่อ	อุปกรณ์ สำนักงาน	-ผู้รับผิดชอบ โครงการ
5	การเข้าถึงความรู้ -การจัดอบรมความรู้ด้านการวิจัย	ม.ค. 62	-โครงการKMด้านการวิจัย	อย่างน้อย 1 โครงการ	-เอกสาร ประกอบการ อบรม -สไลด์ทัศน อุปกรณ์	-สนง -ผู้รับผิดชอบ โครงการ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -จัดกิจกรรมเรื่อง -กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ผลิตบัณฑิต และการวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	เม.ย.-พ.ค. 62	-ได้เทคนิคการเขียนผลงานวิชาการ ให้ได้มาตรฐาน -ได้ การจัดการความรู้ด้านการเรียน การสอน ผลิตบัณฑิต และการวิจัย	-ไม่น้อยกว่า 1 เทคนิค -ด้านละไม่น้อย กว่า 1 ชิ้นงาน	แบบประเมิน ก่อนและหลัง การประชุม สัมมนา	-ผู้รับผิดชอบ โครงการ
7	การเรียนรู้ -มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการ เรียนการสอน	เม.ย.-ก.ย. 62	-มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการ พัฒนาการเรียนการสอน	-อย่างน้อย 1 องค์ความรู้	การประเมิน ผู้สอนคณะฯ	-สนง.

ส่วนที่ 3 กระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ม.ค.- มี.ค.62	- ประชุมเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	อย่างน้อย 1 ครั้ง จากการได้ศึกษา หาความรู้	ห้องเรียน/ปฏิบัติการ ห้องสมุด	-สนง.
2	การสื่อสาร -เอกสารประชาสัมพันธ์ -Web site ของคณะฯ	ก.พ.- มี.ค.62	-เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ/ กิจกรรมด้านการวิจัยผ่านช่องทาง ต่างๆ -เอกสารประชาสัมพันธ์ -Web site ของคณะฯ	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	กระดาษ อุปกรณ์สำนักงาน และ ระบบเครือข่ายอิน เทอร์เน็ต	-ธุรการคณะ -เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์
3	กระบวนการและเครื่องมือ -เอกสารรูปแบบองค์ความรู้ ที่มีคุณค่าเพื่อ นำไปเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ สามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยผ่าน Web site หรือ	มี.ค.-เม.ย 62	-ประชุมคณะกรรมการKM จัด กระบวนการ	ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ/ กิจกรรม	เอกสารและรูปแบบ องค์ความรู้และระบบ เครือข่าย เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์	-สนง. -เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์



แผนการจัดการความรู้ (Knowledge management Action Plan)

ประจำปีการศึกษา 2562

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

