



แผนการจัดการความรู้ (Knowledge management Action Plan)

ประจำปีการศึกษา 2561

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

องค์ความรู้ที่ 1 ด้านการผลิตบัณฑิต

ส่วนที่ 1 รายละเอียดองค์ความรู้

ชื่อองค์ความรู้ : การพัฒนาบัณฑิต
หน่วยงานผู้รับผิดชอบองค์ความรู้ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคมและประเทศชาติ
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้: เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้ได้คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ทุกโครงการ/กิจกรรมมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และทุกโครงการ/กิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ส่วนที่ 2 กิจกรรมการจัดความรู้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ -ประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบ คัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาเป็นตัวอย่าง	ต.ค. 61	องค์ความรู้ที่ได้รับการคัดเลือก Active Learning	อย่างน้อย 2 องค์ความรู้	ห้องประชุม	คณะกรรมการ KM
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ -รวบรวมโครงการให้ความรู้และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	พ.ย. 61	- จำนวนโครงการให้ความรู้ของอาจารย์ - จำนวนรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	อย่างน้อย 1 โครงการ/ กิจกรรม	คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	พ.ย. 61	มีWebsite เพื่อเป็นช่องทางให้อาจารย์ได้แสดงความคิดเห็น	อย่างน้อย Website	Website คณะมนุษยฯ	คณะกรรมการ KM ของคณะ
4	การประเมินผลและกลั่นกรองความรู้ -ประชุมกำหนดตัวบุคคลที่จะเป็นวิทยากรและจัดเตรียมเอกสารการประชุมสัมมนา	พ.ย.- ธ.ค. 61	ผลการประเมินการกลั่นกรองความรู้	มีวิชาที่สอนด้วยวิธี Active Learning อย่าง	อุปกรณ์สำนักงาน	คณะกรรมการ KM

				น้อย 2 วิชา		
5	การเข้าถึงความรู้ -การนำเอกสารการอบรมมาเผยแพร่โดยการ จัดพิมพ์เป็นเอกสารแจกให้อาจารย์ก่อนการ เข้าร่วมประชุมสัมมนา	ม.ค. 62	-รายงานการประชุม -โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้าน Active Learning อย่างน้อย 1 โครงการ	-มีเอกสาร ประกอบการ อบรม -มีการบันทึก เป็น video	เอกสาร ประกอบ	คณะผู้บริหาร และ คณะกรรมการ KM
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	ม.ค. – มี.ค. 62	-ค่าเฉลี่ยของจำนวนผู้ เข้าอบรมที่สามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ พัฒนาการเรียนการ สอน -มีWeb board เพื่อใช้ ในการแลกเปลี่ยน ความรู้	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของ จำนวนผู้เข้า อบรม	แบบประเมิน ก่อนและหลัง การประชุม สัมมนา	คณะ กรรมการ KM
7	การเรียนรู้ -มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการ พัฒนาการเรียนการสอน	เม.ย. – ก.ย. 62	-แบบประเมินผู้สอน --มีWeb board เพื่อ ใช้ในการแลกเปลี่ยน ความรู้	คะแนนความพึง พอใจของ นักศึกษาที่มีต่อ อาจารย์ผู้สอน ด้วยเทคนิค Active Learning ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 3.51	การประเมิน อาจารย์ผู้สอน โดยคณะ	คณะกรรมการบริหารฯ

ส่วนที่ 3 กระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ม.ค.- มี.ค. 62	- ประชุมเตรียมความพร้อม อย่างน้อย 1 ครั้ง	จำนวน 1 ครั้ง จาก การได้ศึกษาหา ความรู้	ห้องเรียน/ ปฏิบัติการ ห้องสมุด	คณะผู้บริหาร
2	การสื่อสาร	ก.พ.- มี.ค. 62	จำนวนช่องทางในการสื่อสาร - Websit KM ของคณะฯ - Web board	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	อุปกรณ์ สำนักงาน และ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	ธุรการคณะ
3	กระบวนการและเครื่องมือ	มี.ค. – เม.ย. 62	-ประชุมจัดระบบการจัดการ ความรู้ของคณะฯ	ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	-รายงานการ ประชุม -ระบบ เครือข่าย เว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว	คณะกรรมการ การ KM เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์
4	การเรียนรู้	เม.ย.-มิ.ย. 62	- Web board	ผู้เข้ารับการอบรมมี การเรียนการสอน แบบ Active Learning อย่างน้อย สาขาละ 1 วิชา	ช่องทางการ เผยแพร่	คณะกรรมการ การ KM
5	การวัดผล	ก.ค.-ส.ค. 62	-ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ได้นำ ความไปใช้จัดการเรียนการสอน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของผู้ที่เข้าอบรม	แบบประเมิน ความพึงพอใจ ของนักศึกษาที่	คณะกรรมการ การ KM

องค์ความรู้ที่ 2 ด้านการวิจัย

ส่วนที่ 1 รายละเอียดองค์ความรู้

ชื่อองค์ความรู้: งานวิจัยและเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
หน่วยงานที่รับผิดชอบองค์ความรู้ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : การสร้างสรรค์นวัตกรรมและพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : จำนวนงานวิจัยและทุนสนับสนุนเพิ่มมากขึ้น
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : จำนวนงานวิจัยอย่างน้อยร้อยละ 18 และจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันรายหัวเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 25,000 บาท

ส่วนที่ 2 กิจกรรมการจัดการความรู้

ลำดับ	กิจกรรม (ระบุรายละเอียด)	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ -ประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบ คัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาเป็นตัวอย่าง	ต.ค. 61	-อบรมให้ความรู้ด้าน การวิจัย	จำนวนผู้ได้รับทุนวิจัย 30 คน	ห้องประชุม	คณะ กรรมการ KM
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ -รวบรวมโครงการให้ความรู้และรายชื่อ ผู้เชี่ยวชาญ	พ.ย. 61	-จัดระบบการเข้าถึง งานวิจัยให้แก่ อาจารย์ผู้ได้รับทุน	อย่างน้อย 1 ระบบ	คอมพิวเตอร์	-เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์ -คณะกรรมการ การ KM
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ -ประชุมผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อ จัดหัวข้อฝึกอบรม	พ.ย. 61	-มีระบบฐานข้อมูล การวิจัยของคณะ	อย่างน้อย 1 ระบบ	คอมพิวเตอร์	-เจ้าหน้าที่ คอมพิวเตอร์ -คณะกรรมการ KM
4	การประเมินผลและกลั่นกรองความรู้ -ประชุมกำหนดตัวบุคคลที่จะเป็น วิทยากรและจัดเตรียมเอกสารการอบรม	พ.ย.- ธ.ค. 61	-รายชื่อวิทยากร -เอกสารประกอบการ อบรม	-อย่างน้อย 1 รายชื่อ- -ประกอบการอบรม ครบทุกคน	อุปกรณ์สำนักงาน	คณะกรรมการ KM

5	การเข้าถึงความรู้ -การจัดอบรมความรู้ด้านการวิจัย	ม.ค. 62	-โครงการKMด้านการวิจัย	อย่างน้อย 1 โครงการ	-เอกสารประกอบการอบรม -โสตทัศนูปกรณ์	คณะผู้บริหาร และ คณะกรรมการ KM
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -จัดกิจกรรมเรื่อง 1. แนวทางการสนับสนุนงานวิจัยและทุนวิจัย 2. การอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียน Proposals เพื่อขอทุนวิจัย	เม.ย. - พ.ค. 62	-ได้แนวทางสนับสนุนงานวิจัยและทุนวิจัย -ได้ Proposals เพื่อขอทุนวิจัยใน ปีงบประมาณ 63	-ไม่น้อยกว่า 1 แนวทาง -ไม่น้อยกว่า 10 Proposals	แบบประเมินก่อนและหลังการประชุมสัมมนา	คณะกรรมการ KM
7	การเรียนรู้ -มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	เม.ย. - ก.ย. 62	-มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	-อย่างน้อย 1 องค์ความรู้	การประเมินผู้สอนคณะฯ	คณะกรรมการ KM

ส่วนที่ 3 กระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ม.ค.- มี.ค. 62	- ประชุมเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	อย่างน้อย 1 ครั้ง จาก การได้ศึกษาหาความรู้	ห้องเรียน/ปฏิบัติการ ห้องสมุด	คณะกรรมการ KM
2	การสื่อสาร -เอกสารประชาสัมพันธ์ -Web site ของคณะฯ	ก.พ.- มี.ค. 62	-เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมด้านการวิจัยผ่านช่องทางต่างๆ -เอกสารประชาสัมพันธ์ -Web site ของคณะฯ	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	กระดาษ อุปกรณ์สำนักงาน และระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	ธุรการคณะ

3	<p>กระบวนการและเครื่องมือ</p> <p>-เอกสารรูปแบบองค์ความรู้ ที่มีคุณค่าเพื่อนำไปเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยผ่าน Web site หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าวของคณะ</p>	<p>มี.ค. – เม.ย. 62</p>	<p>-ประชุมคณะกรรมการKM จัดกระบวนการ</p>	<p>ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ/กิจกรรม</p>	<p>เอกสารและรูปแบบองค์ความรู้และระบบเครือข่ายเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว</p>	<p>คณะกรรมการ KM เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์</p>
4	<p>การเรียนรู้</p>	<p>เม.ย.-มิ.ย. 62</p>	<p>-งานวิจัยด้านการเรียนการสอน -งานวิจัยด้านบริการวิชาการ -งานวิจัยด้านการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>ด้านละไม่น้อยกว่า 1 ผลงานหรืออย่างน้อย ด้านละ 2 Proposals เพื่อขอทุนวิจัย</p>	<p>ช่องทางการเผยแพร่</p>	<p>คณะกรรมการ KM</p>
5	<p>การวัดผล</p> <p>-การสำรวจเพื่อติดตามผลการฝึกอบรม</p>	<p>ก.ค.-ส.ค. 61</p>	<p>ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ได้ นำความไปใช้ในการเขียน Proposals เพื่อขอทุนวิจัย</p>	<p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของผู้ที่เข้าอบรม</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>คณะกรรมการ KM</p>



แผนการจัดการความรู้ (Knowledge management Action Plan)

ประจำปีการศึกษา 2561

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์